



Wirtschaftsprüfung / Unternehmensberatung

Inventaraufnahme

per 31. Dezember 2025

Nachstehende Angaben stimmen mit den Unterlagen überein und entsprechen der Wahrheit.

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____

Firma: _____

Branche: _____

Adresse: _____

Telefon: _____ Telefax: _____

Triflex Treuhand AG
Hauptstrasse 62, 5032 Aarau Rohr
Tel. 062 834 09 25 / Fax 062 834 09 26

Flüssige Mittel

Seite 2

Kassa, tatsächlicher, kontrollierter Bestand

Saldo		
Fr.	Rp.	

Postcheck gemäss Saldomeldung

Kontonummer:

--

Banken (Bitte Auszüge und Zinsabrechnungen beilegen, dies erleichtert uns das Ausfüllen der Steuererklärung und das Erstellen des Buchhaltungsabschlusses)

Bank	Konto-Nummer	Bezeichnung	Guthaben	Schulden

Corona / COVID-19

Bitte Summe erhaltener Corona-Entschädigungen und/oder Saldo Corona-Kredit eintragen und Belege zu Entschädigungs-Auszahlungen und Krediten beilegen (mit Zins-und Standbestätigung per 31.12.2024)

Art (Kredit oder Entschädigung)	Bezeichnung/Nummer	Entschädigung	Schulden

Versicherungen

Haben Sie im vergangenen Geschäftsjahr neue Versicherungen abgeschlossen? (Lebensversicherung, 3. Säule, etc.)

wenn Ja, Gesellschaft

Verfall

Versicherungssumme

Anschaffungen

Haben Sie in diesem Geschäftsjahr grössere Anschaffungen getätigt? Welche?

Lieferant	Art der Lieferung	Betrag	
		Fr.	Rp.

Debitoren (Unbezahlte Kundenguthaben)

Auf dieser Liste werden alle per Bilanzstichtag gestellten und noch nicht bezahlten Kundenrechnungen aufgeführt. Bitte Bruttobeträge inklusive Mehrwertsteuer sowie den entsprechenden MWST-Satz angeben. Nicht oder nur schwer einbringliche Guthaben sind zu markieren

Handelswaren-Vorräte

Seite 4

Am Bilanzstichtag muss eine genaue, mengenmässige Aufnahme erfolgen (Inventar). Schätzungen sind nur zulässig, wenn der Aufwand für das Zählen unverhältnismässig hoch ist. Die Bewertung erfolgt grundsätzlich zu Einstandspreisen, d.h. Wert gemäss Lieferantenfaktura, ohne MWST, abzüglich Rabatte.

Hier sind die zugekauften Waren einzutragen, die im eigenen Betrieb nicht mehr weiterverarbeitet werden und zum Wiederverkauf bestimmt sind. Bewertung: Einstandspreis; bei sinkenden Preisen Tagespreis am Inventar-Stichtag

Rohmaterial-Vorräte

Hier sind unverarbeitete Rohmaterialien einzutragen. Die Bewertung soll zum Einstandspreis, bei sinkenden Preisen zum Tagespreis am Inventar-Stichtag erfolgen.

Hilfs- und Betriebsmaterial-Vorräte

Seite 5

Hier sind die Hilfs- und Betriebsmaterialien aufzunehmen (Heizmaterial, Verpackungsmaterial etc. Bewertung: Einstandspreis; bei sinkenden Preisen Tagespreis am Inventar-Stichtag.

Angefangene Arbeiten, halbfertige und fertige Erzeugnisse

Bei der Bewertung sind die bis zum Inventar-Stichtag aufgewendeten Lohn- und Materialkosten zu berücksichtigen

Übrige Guthaben (Aktive Rechnungsabgrenzung)

Seite 6

(Vorauszahlungen an Lieferanten, Guthaben aus Provisionen und Rückvergütungen, ausgeliehene Darlehen, Bar-Garantie-Rückklasse aus Bauarbeiten, Rückerstattungen von Versicherungen etc.)

Übrige Schulden (Passive Rechnungsabgrenzung)

(Vorauszahlungen von Kunden, Feste Darlehen von Banken oder Privaten, Hypothekarschulden, Offene Verpflichtung gegenüber Lieferanten und Kunden, bei denen der geschuldete Betrag noch nicht bekannt ist)

Kreditoren (unbezahlte Lieferanten- und Unkostenrechnungen etc.)

Seite 7

Bitte Bruttobeträge inklusive Mehrwertsteuer sowie den entsprechenden MWST-Satz angeben